

Приказ

2 сентября 2024 года

№ 131

Об утверждении дорожной карты по повышению показателей аккредитационного мониторинга в МБОУ СОШ с. Столыпино

Во исполнении Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа министерства образования Саратовской области от 21.08.2024 года № 1209 «О проведении областного совещания» и приказа отдела образования администрации Балтайского муниципального района Саратовской области от 05.09.2024 года № 195 «Об утверждении дорожной карты по достижению показателей аккредитационного мониторинга системы образования Балтайского муниципального района и реализации плана мероприятий на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей» и в целях достижения и обеспечения положительной динамики значений аккредитационных показателей в МБОУ СОШ с. Столыпино,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить дорожную карту по достижению показателей аккредитационного мониторинга в МБОУ СОШ с. Столыпино в срок до 06.09.2024 года (приложение 1).

Директор МБОУ СОШ с. Столыпино

А.Н.Шувалов



**Дорожная карта (план мероприятий) по достижению
общеобразовательными организациями показателей аккредитационного мониторинга
в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	Август-сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР
2.	Проведение постоянно-действующего совещания с директором школы по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга». Составление плана мероприятий по достижению показателей аккредитационного мониторинга	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР
3.	Направление в школу адресных рекомендаций по достижению аккредитационных показателей.	Сентябрь	Директор школы
4.	Проведение собеседования с управленческими командами ОО по вопросам достижения показателей аккредитационного мониторинга.	По отдельному графику	Директор, заместитель директора по ВР
5.	Организация практического применения аккредитационных показателей:		
5.1.	Ап 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды		
5.1.1	Актуализация документов (актов выполненных работ), подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет»	До 15.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР
5.1.2.	Актуализация Положения об электронной информационно-образовательной среде на официальном сайте ОО (при необходимости)	До 10.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР
5.1.3.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 10.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР

5.1.4.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	Директор, заместитель директора по ВР
5.1.5.	Актуализация документов, подтверждающих достижения обучающихся в электронных портфолио в ГИС «Дневник.ру» (при наличии)	Постоянно	Директор, заместитель директора по ВР
5.1.6.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Директор, заместитель директора по ВР
5.1.7.	Размещение на официальных сайтах ОО учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	До 15.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР
5.2.	АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования		
5.2.1.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	В соответствии с графиком	Директор, заместитель директора по ВР
5.2.2.	Обеспечение достижения минимального установленного порога значений аккредитационных показателей по всем образовательным программам.	До 01.09.2025	Директор, заместитель директора по ВР
5.2.3.	Разработка дорожных карт, направленные на достижение и обеспечение положительной динамики значений аккредитационных показателей.	До 06.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР
5.3.	АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования		
5.3.1.	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками ОО. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	до 16.09.2024	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО
5.3.2.	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации.	До 01.01.2025	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО

5.4.	АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования			
5.4.1.	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников ОО.	До 15.09.2024	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО	
5.4.2.	Контроль за обеспечением повышения профессионального мастерства педагогов через обучение по дополнительным программам подготовки и модульных курсов	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО	
5.5.	АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.			
5.5.1.	Обеспечение снижения доли выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования.	До 01.09.2025	Директор, заместитель директора по ВР	
5.5.2.	Согласование с родителями мотивирующие траектории развития для обучающихся 9 — 11, имеющих проблемы в освоении основных общеобразовательных программ.	До 16.09.2024	Директор, заместитель директора по ВР, классные руководители	
5.5.3.	АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников			
5.5.4.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	В течение года	Директор, заместитель директора по ВР	
6.	Координация взаимодействия ОО с МКУ «ЦРО», ГАУ ДПО «СОИРО», Отдел образования, Балтайский методический центр.		Постоянно	Директор школы.